

Junge Kantorei



der Pfarrei Heiliger Franz
von Assisi Rockenhausen

Rockenhausen, 18. Februar 2024

Kath. Pfarramt Rockenhausen

Kreuznacher Straße 32

67806 Rockenhausen

Tel.: 06361/7949

Institutionelles Schutzkonzept (ISK)

**Junge Kantorei der
Pfarrei Hl. Franz von Assisi
Rockenhausen**

Einleitung

Seit mittlerweile 2010 und zuletzt im November 2019 überarbeitet gilt die „*Rahmenordnung Prävention gegen sexualisierte Gewalt an Minderjährigen und erwachsenen Schutzbefohlenen im Bereich der Deutschen Bischofskonferenz*“. Damit einhergehend sind alle kirchlichen Rechtsträger aufgefordert, Maßnahmen zum Schutz von Minderjährigen und erwachsenen Schutzbefohlenen zu entwickeln und diese mithilfe eines institutionellen Schutzkonzepts in ihre Strukturen zu implementieren. Diese Anforderungen gelten auch für uns als Mitglied des Deutschen Chorverbands Pueri Cantores.

Wir tragen für alle Kinder und Jugendlichen, die bei uns Mitglied sind, in besonderer Weise Verantwortung. Bei uns sollen sich alle wohl- und sicher fühlen. Der Schutz unserer Mitglieder und insbesondere der Schutz der Kinder und Jugendlichen ist uns daher ein Grundanliegen. Das vorliegende institutionelle Schutzkonzept (ISK) bündelt alle Schutzmaßnahmen, die wir getroffen haben, um Kinder und Jugendliche vor jeder Form sexualisierter Gewalt zu schützen.

Das vorliegende ISK richtet sich in erster Linie an alle Personen, die Verantwortung übernehmen für die Kinder und Jugendlichen. Darüber hinaus definiert es auch Beschwerdemöglichkeiten für Kinder und Jugendliche.

Zielgruppen dieses Konzepts sind:

- Chorleitungen und Stimmbildungen
(derzeit: *Dekanatskantor Dr. Diethelm Schlegel, Anja Schlegel, Cedric Cullmann*),
- Weitere Verantwortliche und Mitwirkende
(derzeit: *Pfarrer Markus Horbach, Pfarrer Tobias Heil*),
- Betreuungen bei Chorfahrten,
- Eltern und weitere Helfende, die bei Veranstaltungen unterstützen,
- Sängerinnen und Sänger.

Wie der Name ausdrückt, ist die Junge Kantorei eine Gemeinschaft innerhalb der Pfarrei Hl. Franz von Assisi Rockenhausen, für die bis Ende 2024 ebenfalls ein ISK ausgearbeitet und in Kraft gesetzt werden wird. Auf dieses Schutzkonzept wird hiermit bereits ausdrücklich Bezug genommen, insbesondere hinsichtlich der dort benannten Präventionsfachkraft.

Personalauswahl und -entwicklung

Alle Schutzmaßnahmen können nur erfolgreich umgesetzt werden, wenn sie von den Menschen, die Verantwortung haben für Kinder und Jugendliche, ernstgenommen werden. Daher ist ein zentraler Faktor in der Präventionsarbeit die Haltung der Mitarbeitenden und Ehrenamtlichen. Wir haben zur Aufgabe, diese Haltung zu prüfen.

Daher werden mit allen Personen, die sich bei uns engagieren möchten, sei es ehren- oder hauptamtlich, vor Aufnahme der Tätigkeit Gespräche geführt, bei denen auf das institutionelle Schutzkonzept und insbesondere auf den Verhaltenskodex hingewiesen wird. Darüber hinaus werden die Personen über die Anforderungen, die in diesem ISK aufgeführt sind, informiert.

Verantwortlich für die Durchführung dieser Gespräche ist die für die Chöre verantwortliche Person. Derzeit ist dies Herr *Dr. Diethelm Schlegel*. Bei Veranstaltungen wird Herr *Dr. Diethelm Schlegel* diese Gespräche mit den Helfenden führen. Die Gespräche sind zu dokumentieren (siehe Anhang 1).

Erweitertes Führungszeugnis und Selbstauskunftserklärung

Wir setzen keine Personen ein, die rechtskräftig wegen einer in §72a SGB VIII genannten Straftat verurteilt sind. Gemessen nach Art, Dauer, Intensität des Kontakts zu Minderjährigen sowie der rechtlichen Bestimmungen nach §72a SGB VIII sind folgende Personen verpflichtet, ein erweitertes Führungszeugnis nach §30 Absatz 5 und §30 Absatz 1 des Bundeszentralregistergesetzes vorzulegen (wir helfen bei der Beantragung eines erweiterten Führungszeugnisses – siehe Anhang 2):

- Chorleitungen,
- regelmäßig Mitwirkende bei Stimmbildung,
- Betreuungen von Veranstaltungen mit mindestens einer Übernachtung.

Die Aufforderung zur Einsichtnahme, sowie die Einsichtnahme selbst, erfolgt durch die für den Chor verantwortliche Person, Herrn *Dr. Diethelm Schlegel*. Für Pastorale Mitarbeitende erfolgt die Aufforderung zur Einsichtnahme sowie die Einsichtnahme selbst durch die Personalstelle des Bistums Speyer.

Das erweiterte Führungszeugnis darf zum Zeitpunkt der Einsichtnahme nicht älter als drei Monate sein. Alle fünf Jahre wird eine erneute Einsichtnahme erforderlich.

Kommt es bei Veranstaltungen mit Übernachtung zu spontanen Einsätzen (bspw. spontaner Ersatz bei Krankheit) ist das Unterschreiben einer Selbstauskunftserklärung (siehe Anhang 3) möglich.

Bei Ehrenamtlichen wird alternativ zum erweiterten Führungszeugnis eine Bescheinigung eines anderen Trägers über eine entsprechende Einsichtnahme oder eine beglaubigte Kopie akzeptiert. Die Bescheinigung muss folgende Informationen enthalten:

- Name, Wohnort und Geburtsdatum der Person,
- Datum der Einsichtnahme,
- Datum des erweiterten Führungszeugnisses,
- Bestätigung, dass keine einschlägigen Eintragungen gemäß §72a StGB vorhanden sind.

Besondere Gefährdungsmomente

Der Umgang mit Minderjährigen verlangt grundsätzlich eine hohe Sensibilität. Dennoch kommt es im Rahmen der Chorarbeit bei Veranstaltungen und auch im regelmäßigen Umgang mit Kindern und Jugendlichen zu besonderen Gefährdungsmomenten, die es erforderlich machen, für diese Gefährdungsmomente konkrete Regelungen zu vereinbaren, um die hier auftretenden speziellen Risikofaktoren zu minimieren.

Auf Basis dieser Grundhaltung werden die nachfolgenden Verhaltensregeln festgelegt. Jede Ausnahme davon muss nachvollziehbar und transparent sein.

Chorproben

Chorproben finden in der Regel mit zwei Chorleitungen und parallel mit einer Stimmbildung statt. Insbesondere für eine ggf. alleine mit Chormitgliedern arbeitende Chorleitung bzw. Stimmbildung ist Transparenz daher besonders wichtig.

Für Chorproben gilt: Zeit und Ort der Chorproben werden öffentlich gemacht.

Chorproben und Stimmbildung finden im Pfarrsaal („Kolpingsaal“), in der Teeküche oder im Büro des Dekanatskantors innerhalb des Gebäudes des katholischen Kindergartens statt, wobei der Pfarrsaal durch zwei Türen von außen zu betreten ist. Teeküche und Büro sind vom Saal aus über ein Treppenhaus erreichbar. Es wird darauf geachtet, dass die Chormitglieder – insbesondere die jüngsten – diesen Weg freiwillig und nicht alleine und unbeaufsichtigt zurücklegen. Bei Chorproben in öffentlichen Räumen (bspw. Kirche) ist die Chorleitung achtsam gegenüber möglichen Fremden.

Wenn Entscheidungen getroffen werden, von denen Einzelne betroffen sind, wie zum Beispiel die Entscheidung über zu singende Soli, werden die Gründe für diese Entscheidungen transparent gemacht und den Chormitgliedern gegenüber erklärt.

Über bestehende Regeln für Chorproben und Auftritte werden alle Chormitglieder informiert. Die Regeln sind schriftlich festgehalten. Die Gründe für Sanktionen werden transparent gemacht und den Chormitgliedern gegenüber erklärt.

Umziehen vor und nach Konzerten

Damit sich die Kinder, Jugendlichen und Erwachsenen der Chöre vor und nach den Konzerten umziehen können, werden durch den Ausrichter Räumlichkeiten zur Verfügung gestellt.

Für die Umkleiden gelten folgende Regeln:

- Chorleitungen und Betreuungen ziehen sich nicht mit den Mitgliedern der Chöre um.
- Es wird auf geschlechtergetrenntes Umkleiden geachtet.

Diese Regeln werden sowohl innen als auch außen gut sichtbar an den Umkleiden angebracht. Im Vorfeld des Konzertes wird mit dem Veranstalter Kontakt aufgenommen, um die Begebenheiten vor Ort zu klären. Sollten vorhandene Begebenheiten nicht den Anforderungen entsprechen, werden die Teilnehmenden und deren Erziehungsberechtigte darüber im Vorfeld informiert und ihr Einverständnis eingeholt.

Übernachtungssituationen

Der Ausrichter stellt sicher, dass den teilnehmenden Chören Zimmer zur Verfügung gestellt werden, die eine geschlechtergetrennte Unterbringung ermöglicht.

Chorleitungen und Betreuungen bekommen eigene Zimmer, so dass sie nicht mit den Teilnehmenden in einem Zimmer untergebracht werden.

Wenn die Unterbringung keine Zimmer mit Sanitäreinrichtungen auf den Zimmern zur Verfügung stellen kann, ist für geschlechtergetrennte Sanitäreinrichtungen zu sorgen. Es ist darauf zu achten, dass keine Unterkünfte mit Gemeinschaftsduschen ausgewählt werden.

Öffentliche Veranstaltungen

Chorleitungen und -betreuungen begleiten die Kinder und Jugendlichen bei öffentlichen Veranstaltungen und übernehmen die Aufsichtspflicht. Wenn Helfende vor Ort sind, werden sie gut sichtbar an präsenten Stellen positioniert.

Die Regeln für das Publikum – beispielsweise in Bezug auf Film und Foto – werden formuliert und an geeigneter Stelle (z.B. im Programmheft oder in der Ankündigung des Konzertes) bekanntgemacht.

Bei der Teilnahme an Veranstaltungen durch andere Ausrichter ist es möglich, dass die Begebenheiten nicht den Anforderungen dieses Konzepts entsprechen. Daher werden im Vorfeld Informationen über die Begebenheiten vor Ort eingeholt. Sollten diese nicht den Vorgaben dieses Konzepts entsprechen, werden die Teilnehmenden und Eltern vor Anmeldung darüber informiert und ihr Einverständnis eingeholt.

Übergriffe von Kindern und Jugendlichen untereinander

Häufig wird bei Prävention sexualisierter Gewalt in erster Linie an Übergriffe durch erwachsene Täterinnen und Täter gedacht. Doch kann es auch zu sexualisierten Übergriffen durch andere Kinder oder Jugendliche kommen.

Um diesem Risiko zu begegnen, ist es wichtig, mit den Kindern und Jugendlichen Regeln zum gemeinsamen Umgang untereinander zu vereinbaren. Die Erwachsenen, die Verantwortung haben für die Kinder und Jugendlichen, und genauso die Kinder und Jugendlichen selbst halten sich an diese Regeln und greifen ein, wenn diese gebrochen werden.

Ebenso wichtig ist, den Kindern und Jugendlichen das Vertrauen zu geben, dass sie sich bei jedem Problem an die Ansprechpersonen (siehe Anhang 4) wenden können.

Verhaltenskodex

Unser Umgang miteinander ist gekennzeichnet von einer Kultur der Achtsamkeit. Wir respektieren die Würde und die Selbstbestimmtheit eines jeden Menschen in allen Lebenssituationen.

Folgender Verhaltenskodex dient als Leitlinie für unser Handeln.

Kommunikation

- Wir sprechen *respektvoll und wertschätzend* miteinander, insbesondere mit den Kindern und Jugendlichen.
- Wir setzen uns für einen *ehrlichen und respektvollen Umgang* in der Gruppe ein.
- Wir äußern Kritik *angemessen* und nehmen sie ernst.
- Wir geben allen die Möglichkeit, auch *anonym* Rückmeldung zu geben.
- Wir sind offen für *Kritik* und nehmen *Rückmeldungen* ernst. Wir sind uns bewusst, dass auch wir Fehler machen können und sind bereit, das *eigene Verhalten zu reflektieren und uns zu entschuldigen*.
- Wir achten auf eine *altersangemessene* und *verständliche* Sprache.
- Wir achten auf eine Sprache, die alle miteinschließt und reden auf *Augenhöhe*.
- Bei vertrauensvollen Gesprächen achten wir auf einen *angemessenen Rahmen und eine angemessene Umgebung*. Vor Einzelgesprächen informieren wir *mindestens eine andere Person* darüber im Vorfeld.

Nähe und Distanz

- Wir gestalten unsere Beziehungen *transparent und professionell*, vor allem die zu den Kindern und Jugendlichen. Wir gehen *verantwortungsbewusst* mit Nähe und Distanz um.
- Wir nehmen die *individuellen Empfindungen* der anderen zu Nähe und Distanz gegenüber uns und anderen Personen ernst und respektieren die *persönlichen Grenzen*.
- Wir setzen uns dafür ein, dass die Grenzen einer jeden Person *respektiert* und *eingehalten* werden.
- Wir sind uns unserer eigenen Bedürfnisse und Grenzen bewusst und äußern diese *verständnisvoll* und *angemessen*.
- Wir sind uns unserer *professionellen Rolle* bewusst. Private Treffen mit einzelnen minderjährigen Personen *schließen wir aus*.
- In Situationen, die uns selbst überfordern, können wir uns *professionelle Unterstützung* (z.B. durch eine externe Beratungsstelle) holen.

Beachtung der Intimsphäre

- Wir *achten* und *schützen* aktiv die Intimsphäre der Kinder, Jugendlichen und Erwachsenen.
- Wir ziehen uns nicht vor den Kindern und Jugendlichen um.
- Auch den Kindern und Jugendlichen bieten wir die Möglichkeit, dass sie sich *allein umziehen* können.
- Bei Gesprächen, die nicht für uns bestimmt sind, hören wir *nicht aktiv* zu und *weisen darauf hin*, wenn wir mithören können.
- Wir ermuntern, vor der Gruppe ein Solo zu singen, üben aber *keinen Zwang* aus.

Angemessenheit von Körperkontakt

- Der Wunsch nach Nähe und Körperkontakt geht *immer vom Kind* oder von der oder dem *Jugendlichen* aus. Wieviel Körperkontakt wir zulassen, entscheiden wir nach der *Rolle*, in der wir uns gerade befinden.
- Auch wir haben Grenzen und *entscheiden selbst*, wieviel Körperkontakt wir zulassen. Unsere Grenzen äußern wir deutlich.
- Wenn bestimmte Situationen Körperkontakt erfordern, wird *im Vorfeld darauf hingewiesen* und die *Gründe* dafür erklärt. Wir geben so viel Hilfestellung wie nötig und so wenig wie möglich.
- Spiele, die Körperkontakt erfordern, werden vorher *erklärt*. Die Teilnahme an den Spielen ist *freiwillig*.

Besetzungsauswahl

- Der Entscheidungsprozess über eine Besetzung wird *transparent* gestaltet. Wir suchen nach *musikalischen Kriterien* aus und können diese *objektiv* begründen.
- Besetzungslisten werden *veröffentlicht*, so dass sie allen Sängerinnen und Sängern sowie dem Kollegium *bekannt* sind. Auch die *Eltern* werden über Besetzungen informiert.

Beachtung von Regeln

- Neben den festen, bereits bestehenden Regeln erarbeiten wir *gemeinsam* Regeln für den Umgang miteinander. Nicht zu verhandelnde Regeln geben wir vor und *erklären die Gründe* hierfür.
- *Neue Personen* werden über festgelegte Regeln informiert. Kindern und Jugendlichen erklären wir *Sinn und Zweck* der ausgehandelten Regeln. Auch *Eltern* werden über bestimmte Regeln informiert.
- *Regelverstöße* können Konsequenzen bedeuten. Dabei sind diese Konsequenzen *frei von physischer und psychischer Gewalt* und haben einen *direkten Bezug* zum Regelverstoß.
- Wir sind *Vorbild*. Dazu gehört, dass auch wir uns an die vereinbarten Regeln halten.

Umgang mit Übernachtungssituationen

- Gemischtstimmige Chöre werden durch *gemischt-geschlechtliche Betreuungen* begleitet. Gleichstimmige Chöre werden durch mindestens eine *Betreuung des gleichen Geschlechts* begleitet.
- Wir übernachten *nicht* mit den Kindern, Jugendlichen oder Erwachsenen, für die wir Verantwortung haben, in einem Zimmer.
- Wir achten auf eine *geschlechtergetrennte* und *altersgerechte* Unterbringung.
- Sanitär- und Umkleieräume werden *geschlechtergetrennt* sowie von Teilnehmenden und Betreuungen *getrennt* benutzt.
- Bevor wir ein Zimmer betreten, *klopfen wir an* und *warten* darauf, hereingebeten zu werden.
- Wir halten uns *nur bei offenen Türen* im Zimmer der Teilnehmenden auf.
- Wenn wir ein Zimmer von Teilnehmenden aufsuchen, informieren wir nach Möglichkeit *im Vorfeld andere Betreuungen*.
- In Gruppen schaffen wir *Rückzugsmöglichkeiten* für Kinder, Jugendliche und Erwachsene.

Medien, soziale Netzwerke, Film und Foto

- Wir beachten die Regeln zum *Datenschutz*.
- Bei Veröffentlichungen beachten wir das *allgemeine Persönlichkeitsrecht* und den *kirchlichen Datenschutz*. Der Schutz der abgebildeten Personen steht *über* dem berechtigten Interesse, das Leben der Chöre darzustellen
- Wir veröffentlichen *keine* Bilder, die Personen in *intimen, unangenehmen* oder *diskriminierenden* Situationen darstellen.
- Wir nehmen *keinen Kontakt* zu Kindern und Jugendlichen über soziale Netzwerke auf.

Vorgehensweise im Beschwerdefall

Unser Chor soll ein Ort sein, der offen ist für Rückmeldungen, Verbesserungen und Kritik. So kann unsere Arbeit stetig verbessert werden. Damit der Schutz unserer Sängerinnen und Sänger gewährleistet ist, haben wir Beschwerdewege eingerichtet, die transparent und offen kommuniziert werden.

Die Kinder und Jugendlichen und darüber hinaus alle Sängerinnen und Sänger haben die Möglichkeit, den für sie verantwortlichen Personen und insbesondere der Chorleitung Rückmeldung zu geben. Rückmeldungen werden wohlwollend zur Kenntnis genommen und als Chance zur Verbesserung der Qualität unserer Arbeit verstanden.

Darüber hinaus sind der leitende Pfarrer und die Präventionsfachkraft der Gemeinde bei Sorgen und Problemen ansprechbar. Die Kontaktdaten werden den Sängerinnen und Sängern sowie den Eltern der minderjährigen Sängerinnen und Sänger schriftlich zur Verfügung gestellt. Eine Liste aller Ansprechpersonen ist diesem Konzept angehängt.

Der leitende Pfarrer und die Präventionsfachkraft der Gemeinde sind auch für die Chorleitung und die weiteren für den Chor verantwortlichen Personen Ansprechpersonen und unterstützen bei Unsicherheiten.

Grundsätzlich gilt: jede Beschwerde wird ernst genommen. Den Ansprechpersonen ist ihre besondere Verantwortung für alle Beteiligten bewusst. Um Schaden zu vermeiden, wird jede Beschwerde so vertraulich wie möglich behandelt.

Vorgehensweise im Verdachtsfall: Handlungsleitfaden

Auch wenn das vorliegende Schutzkonzept in erster Linie den Anspruch hat, präventiv zu wirken, so kann es doch zu Situationen kommen, in denen wir intervenieren müssen.

Insbesondere die beteiligten Personen stellen eine Vermutung oder die Kenntnis eines Vorfalls vor eine besondere Herausforderung.

Der folgende Handlungsleitfaden soll Chorleitungen und -betreuungen sowie weiteren Helfenden Handlungssicherheit und Orientierung geben.

1. *Ruhe bewahren*

Auch wenn es manchmal schwierig wirkt: wenn wir Ruhe bewahren, vermeiden wir eventuell überstürzte Reaktionen.

2. *Prüfen: Gibt es Bedarf zum sofortigen Handeln?*

In den meisten Fällen ist es nicht notwendig, unmittelbar zu handeln. Dennoch kann es Situationen geben, die direktes Eingreifen erfordern (zum Beispiel akute Gefährdung des Kindeswohls, ...). Sollte es die Situation erfordern, müssen wir unmittelbar handeln.

Hier empfiehlt es sich, zunächst die oben genannten Ansprechpersonen zu informieren. Alternativ kann das Hilfetelefon „Sexueller Missbrauch“ (0800-2255530), oder die Notfallnummer des Jugendamts gewählt werden.

3. *Dokumentieren (siehe Anhang 5)*

Wichtig für den weiteren Verlauf ist es, alle beobachteten Situationen zu dokumentieren. So vermeiden wir, dass wichtige Informationen verloren gehen.

4. *Eventuell: Hinzuziehen einer Vertrauensperson*

Manchmal kann es schwierig sein, mit einem Verdacht oder einer konkreten Situation alleine umzugehen. Daher kann es sinnvoll sein, die Beobachtungen mit einer Person des Vertrauens zu teilen. Dabei sollten sich alle darüber im Klaren sein, dass der Kreis der Mitwissenden möglichst klein gehalten sein soll und dass über das Vorgefallene nicht mit weiteren Personen über diesen Personenkreis hinaus gesprochen wird.

5. Kontakt mit der für die Chöre verantwortlichen Person aufnehmen

Die für die Junge Kantorei der Pfarrei Hl. Franz von Assisi Rockenhausen verantwortlichen Personen sind *Dekanatskantor Dr. Diethelm Schlegel* (Chorleitung), *Anja Schlegel* (Chorleitung), *Pfarrer Markus Horbach* (Leitender Pfarrer) und *Pfarrer Tobias Heil* (Administrator). Diese können einschätzen, welche nächsten Schritte zu tun sind und welche Personen hinzuzuziehen sind.

Ab dem Moment, in dem eine Ansprechperson informiert worden ist, liegt die Verantwortung und die Entscheidung über den weiteren Verlauf bei den verantwortlichen Personen. Nichtsdestotrotz werden alle Beteiligten über den weiteren Verlauf des Prozesses informiert.

Bei jedem Verdacht und Vorfall steht der Betroffenenenschutz an erster Stelle. Dennoch stehen die Ansprechpersonen und Verantwortlichen allen Beteiligten gegenüber in der Pflicht, sorgsam mit einem Verdacht umzugehen. Wenn sich ein Verdacht nicht bestätigt, muss die beschuldigte Person vollständig rehabilitiert werden. Dazu muss sie die Möglichkeit bekommen, ohne negative Konsequenzen ihre Tätigkeit weiterzuführen. Ein vertraulicher und sorgsamer Umgang bei einem Verdacht, von Beginn an, kann verhindern, dass sie überhaupt Schaden nimmt.

Präventionsschulungen

Um der Verantwortung für die Kinder und Jugendlichen gerecht zu werden und gleichzeitig den Personen, die Verantwortung für sie übernehmen, Hilfestellung und Handlungssicherheit zu geben, ist die Teilnahme an einer Präventionsschulung für folgende Personengruppen verpflichtend:

- Chorleitungen,
- regelmäßig Mitwirkende bei Stimmbildung,
- Betreuungen von Veranstaltungen mit mindestens einer Übernachtung.

Qualitätsmanagement

Die Verankerung von Schutzmaßnahmen zum Schutz der Kinder und Jugendlichen ist ein fortwährender Prozess und nicht abgeschlossen mit Inkrafttreten und Veröffentlichung dieses Schutzkonzepts. Daher bedarf es einer regelmäßigen Überprüfung und gegebenenfalls Weiterentwicklung der vorhandenen Schutzmaßnahmen.

Aus diesem Grund wird die Umsetzung der in diesem Konzept aufgeführten Schutzmaßnahmen ein Jahr nach Inkrafttreten des Konzepts überprüft.

Alle drei Jahre (und nach jedem Vorfall) wird das Institutionelle Schutzkonzept überprüft und bei Bedarf entsprechend weiterentwickelt. Ebenso ist es notwendig, alle Risikofaktoren im Zuge dieser Überprüfung neu zu bewerten und gewonnene Schutzfaktoren in das Konzept aufzunehmen.

Nach einem Vorfall von sexualisierter Gewalt wird das ISK im Zuge der nachhaltigen Aufarbeitung auch einer intensiven Überprüfung unterzogen. Ebenso wird vorgefahren, wenn ein größerer Teil des Teams oder der Leitungsverantwortlichen wechselt, sich große strukturelle Veränderungen ergeben oder die Zielgruppe sich verändert

Die Verantwortung für diesen Prozess liegt bei *Dr. Diethelm Schlegel*.

Beschluss

Dieses Institutionelle Schutzkonzept (ISK) wird spätestens im Jahre 2027 auf seine Gültigkeit hin überprüft. Es ist öffentlich einsehbar auf der Homepage der Pfarrei und des Chores:

www.pfarrei-rockenhausen.de

www.jungekantorei-rok.de

Es wurde durch die Verantwortlichen verifiziert und wird hiermit in Kraft gesetzt.

Rockenhausen, den 18.9.24

i.V. T. Horbach, Adm.

Dekan Pfarrer Markus Horbach (Leitender Pfarrer)

Schlegel

Dekanatskantor Dr. Diethelm Schlegel (Chorleiter)

Anhang 1

Gesprächsprotokoll

Gespräch über das Institutionelle Schutzkonzept und den Verhaltenskodex der Jungen Kantorei der Pfarrei Hl. Franz von Assisi – für ehrenamtliche Tätigkeit

Alle Personen, die sich bei uns, der **Jungen Kantorei der Pfarrei Hl. Franz von Assisi Rockenhausen** (Träger) engagieren möchten, sei es ehren- oder hauptamtlich, werden vor Aufnahme der Tätigkeit in Gesprächen über das Institutionelle Schutzkonzept (ISK) und insbesondere über den Verhaltenskodex aufgeklärt. Darüber hinaus werden die Personen über die Anforderungen, die in diesem ISK aufgeführt sind, informiert.

Name / Vorname: _____

Anschrift: _____

ist für die **Jungen Kantorei der Pfarrei Hl. Franz von Assisi Rockenhausen** ehrenamtlich tätig oder wird ab dem

_____ eine ehrenamtliche Tätigkeit aufnehmen.

Es wird bestätigt, dass das Gespräch über das ISK und den Verhaltenskodex geführt wurde; die Inhalte wurden verstanden und Fragen wurden beantwortet.

Ort / Datum

Unterschrift ehrenamtlich tätige Person

Unterschrift / Stempel des Träger

Anhang 2

Beantragung erweitertes Führungszeugnis

Bestätigung zur Vorlage beim Einwohnermeldeamt

Name/Vorname: _____

Anschrift: _____

ist für die **Junge Kantorei der Pfarrei Hl. Franz von Assisi Rockenhausen** (Träger)

ehrenamtlich tätig oder wird ab dem _____ eine ehrenamtliche Tätigkeit aufnehmen und benötigt dafür ein erweitertes Führungszeugnis gem. § 30a (1) 2b BZRG, welches hierdurch beantragt wird.

Es wird bestätigt, dass die Voraussetzungen gem. § 30a Absatz 1 BZRG vorliegen.

Aufgrund der ehrenamtlichen Mitarbeit wird hiermit gleichzeitig bestätigt, dass die Voraussetzung für eine Gebührenbefreiung gem. § 12 JBKostO vorliegt.

Es wird darum gebeten, das erweiterte Führungszeugnis ausschließlich an die Adresse des Antragstellers zu senden.

Ort/Datum

Unterschrift / Stempel des Trägers

Anhang 3

Selbstauskunftserklärung

Selbstauskunftserklärung

Gemäß § 5 Absatz 1 „Ordnung zur Prävention gegen sexualisierte Gewalt an Minderjährigen und schutz- oder hilfsbedürftigen Erwachsenen (Präventionsordnung) im Bistum Speyer“

Name, Vorname

Geburtsdatum

Tätigkeit

Rechtsträger

Ich versichere, dass ich nicht wegen einer Straftat im Zusammenhang mit sexualisierter Gewalt¹ rechtskräftig verurteilt worden bin und auch insoweit kein Ermittlungsverfahren gegen mich eingeleitet worden ist.

Für den Fall, dass diesbezüglich ein Ermittlungsverfahren gegen mich eingeleitet wird, verpflichte ich mich, dies meinem Dienstvorgesetzten bzw. der Person, die mich zu meiner Tätigkeit beauftragt hat, umgehend mitzuteilen.

Ort / Datum

Unterschrift ehrenamtlich tätige Person

¹ Es handelt sich um die im § 72a SGB VIII genannten Straftaten

Anhang 4

Ansprechpersonen

Ansprechpersonen des Pueri Cantores Diözesanverbandes Diözese Speyer

<u>Funktion</u>	<u>Name</u>	<u>Telefon</u>	<u>E-Mail</u>
Präsident	Joachim Weller		joachim.weller@ bistum-speyer.de

Ansprechpersonen vor Ort

<u>Funktion</u>	<u>Name</u>	<u>Telefon</u>	<u>E-Mail</u>
Chorleiter	Dekanatskantor Dr. Diethelm Schlegel	0151/14880140	diethelm.schlegel@ bistum-speyer.de
Chorleiterin	Anja Schlegel	0151/17846800	jungekantorei-rok@ anja-schlegel.net
Chorleiter	Cedric Cullmann	0173/5249925	adericchullmann@ gmail.com
Präventionsfach- kraft der Pfarrei	N.N.		
Leitender Pfarrer	Pfarrer Markus Horbach	06361/7949	markus.horbach@ bistum-speyer.de
Administrator	Pfarrer Tobias Heil	06361/7949	tobias.heil@ bistum-speyer.de

Externe Ansprechpersonen

<u>Funktion</u>	<u>Name</u>	<u>Telefon</u>	<u>E-Mail</u>
Missbrauchs- Beauftragte des Bistums Speyer	Dorothea Küp- pers-Lehmann	0151/14880014	ansprechpartnerin@ bistum-speyer.de
Hilfetelefon sexueller Missbrauch		0800/2255530	
Telefonseelsorge		0800/1110111	

Anhang 5

Dokumentation

Dokumentation

Dokumentiert von: _____

Datum und Uhrzeit: _____

Gruppe: _____

Betroffene Person
(Name, Alter, etc.): _____

Beschuldigte Person
(Name, Alter, Funktion, etc.): _____

Situationsbeschreibung

(Was wurde beobachtet – hier nur Fakten, keine Mutmaßungen nennen):

Evtl. weitere involvierte Personen:

Weiteres Vorgehen:

Information folgender Personen:

Anmerkungen: